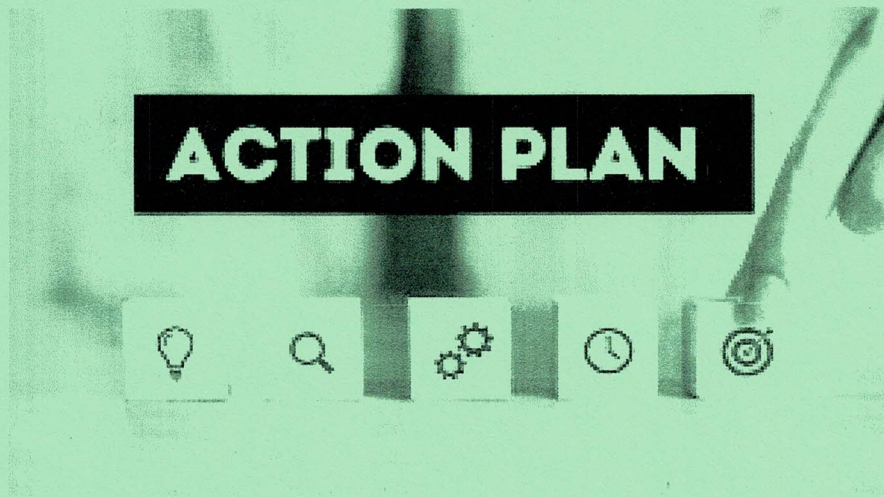


แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)



ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

คำนำ

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ ได้ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑) เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒) เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓) เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ ได้นำโครงการพัฒนาที่ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่มาจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงานโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติมที่จะดำเนินการจริง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

“ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น”

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน/ควบคุมการดำเนินงานให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อประชาชนต่อไป

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๓
๑.๔ ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๔
๑.๕ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ / กิจกรรม	
๑. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๑)	๕
๒. บัญชีโครงการพัฒนา กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๐๒)	
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ	๖-๗
- ครุภัณฑ์สำนักงาน	๘

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน/โครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของหน่วยงาน รวมถึงการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงาน ตลอดจนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการทั้งหมดในพื้นที่องค์กรการบริหารส่วนตำบลทับใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๒. เพื่อให้องค์กรการบริหารส่วนตำบลทับใต้ใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้เป็นอย่างเหมาะสมและมีความชัดเจนในการดำเนินการและการปฏิบัติมากขึ้น

๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุมติวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๔. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลของทุกปีมีความสะดวกขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

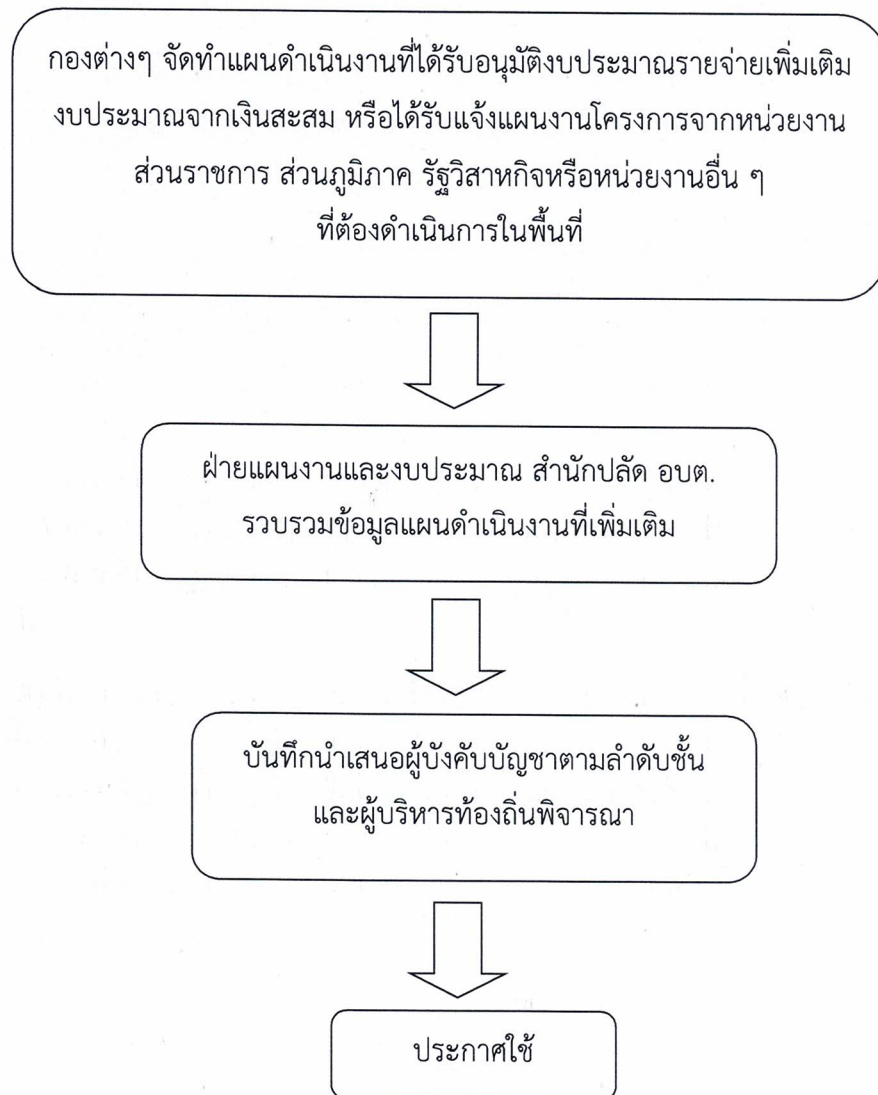
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๔ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑๐.๓ ได้กำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมหรือการแก้ไขแผนดำเนินงาน เป็นหน้าที่ของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม/ครุภัณฑ์/วัสดุ/งานต่าง ๆ ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๒) การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปี การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก/กอง/ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนดำเนินงานดังกล่าว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีหรือแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนแผนภูมิได้ดังนี้



***จัดทำให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม
งบประมาณจากเงินสะสม ปิดประกาศภายใน ๑๕ วันนับแต่
วันที่ประกาศ และปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน***

๔. ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๕. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินงานจริงของโครงการ/กิจกรรมตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๗

๒. ทำให้ประชาชนได้เห็นถึงรายละเอียดโครงการที่ดำเนินการ และงบประมาณที่ใช้รวมถึงระยะเวลาที่ชัดเจน

๓. แผนการดำเนินงานทำให้เห็นถึงโครงการ/กิจกรรมที่มาจากหน่วยงานที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นอกเหนือจากที่ท้องถิ่นดำเนินการเอง

๔. ทำให้การพัฒนาในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๕. ประชาชนทราบล่วงหน้าว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการกิจกรรมหรือมีโครงการพัฒนาใดบ้างในพื้นที่ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามและประเมินผลและตรวจสอบการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส ตามหลักธรรมาภิบาล

๖. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าและประหยัด

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

1. บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.01

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพิ่มเติม ครั้งที่ 4
องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
3.ยุทธศาสตร์ด้านการ พัฒนาแหล่งน้ำ	3.2 กลยุทธ์ก่อสร้างระบบประปาและขยายเขต ประปา	แผนงานอุตสาหกรรมและการ โยธา งานก่อสร้าง	2	9.09	211,200	5.02	กองช่าง
	3.3 กลยุทธ์พัฒนาแหล่งน้ำให้เพียงพอ	แผนงานการเกษตร งาน สิ่งแวดล้อมและ	2	33.33	219,000	19.91	กองช่าง
รวม			4		430,200		

สรุปบัญชีครุภัณฑ์

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ หลัก
2.ครุภัณฑ์สำนักงาน	2.3 กลยุทธ์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย การจัดระเบียบสังคมและการรักษาความ สงบ	แผนงานการริยศึกษาความสงบ ภายใน	1	100	17,800	100	สำนักงานปลัด
รวม			1		17,800		

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 (เพิ่มเติมครั้งที่ 4)

องค์การบริหารส่วนตำบลบึงใหญ่ อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บป.ได้ : ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

3.2 กลยุทธ์ ก่อสร้างระบบประปาและขยายเขตประปา

(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

[illegible]

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.ทับใต้ : ยุทธศาสตร์ ที่ 3 ด้านการพัฒนาแหล่งน้ำ

3.3 กลยุทธ์ พัฒนาแหล่งน้ำให้เพียงพอ

(1) แผนงานการเกษตร รางน้ำสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ.2566						พ.ศ.2567					
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการปรับปรุงฝายน้ำล้น ซอย 4 หมู่ที่ 12	- โดยทำการปรับปรุงฝายน้ำล้น ซอย 4 หมู่ 12 บ้านดอนเสือหมอบ จำนวน 1 ฝาย ตามแบบ อบต.ทับใต้	84,000	ม.12	กองช่าง (อนุมัติใช้เงินสะสม ตามรายงานการประมาณการประจำปี สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567)												
โครงการขุดลอกลำห้วยในเขต ตำบลทับใต้	- ทำการขุดลอกลำห้วยในเขตตำบล ทับใต้ ทั้งหมด 27 แห่ง ดังนี้ - หมู่ 4 บ้านวังข่อย จำนวน 12 แห่ง โดยแต่ละแห่งทำการขุดบ่อหรือบอม มีขนาด - หมู่ 6 บ้านหัวมดแดง จำนวน 7 แห่ง - หมู่ 7 บ้านหนองหญ้าปล้อง จำนวน 3 แห่ง - หมู่ 8 บ้านป่าเสลา จำนวน 5 แห่ง โดยแต่ละแห่งทำการขุดบ่อหรือบอม มีขนาด ปากบ่อหรือบอมพื้นที่รวม ไม่น้อยกว่า 80 ตรม. และความลึกเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า 2 ม. หรือมีปริมาณจำนวนหัว ไม้การปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า 3.5 ชม.	135,000	หมู่ 4,6,7,8	กองช่าง (อนุมัติใช้เงินสะสม ตามรายงานการประมาณการประจำปี สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567)												
รวม	2 โครงการ	219,000														

2. คุรุภัณฑ์สำนักงาน

2.2 กลยุทธ์ การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การจัดระเบียบสังคมและการรักษาความสงบ

(1) แผนงานการรักษาความสงบภายใน

โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	พ.ศ.2566			พ.ศ.2567											
					ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
ตั้งน้ำ	- เพื่อจัดซื้อถังน้ำแบบ ไฟเบอร์กลาส ขนาด ความจุ ไม่น้อยกว่า 2,000 ลิตร ราคาใบละ 8,900 บาท จำนวน 2 ใบ	17,800	อบต. ทับใต้	สำนักปลัด (อนุมัติให้โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามรายงานการประมาณสภา สมัยสามัญ สมัยที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567)															
รวม	1 รายการ	17,800																	

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔)

อาศัย ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๘๖๗ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีหรือแผนการ ดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชน ในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการแผนดำเนินงานถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและเพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เพิ่มเติม ครั้งที่ ๔) เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายเชาวรัตน์ เกิดทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทับใต้

